

## 会計年度任用職員（フルタイム）の雇用について

- 1 勤務場所：今帰仁村役場 健康づくり推進課（高齢者・介護福祉係）
- 2 職種及び募集人員：一般事務 1名
- 3 業務内容：①高齢者福祉に関する業務  
③介護保険に関する業務  
④生活保護の申請受付等に関する業務  
⑤その他
  - ・窓口、電話対応業務
  - ・パソコン操作、入力等業務※ その他、必要に応じて、平日の時間外勤務並びに土・日・祝祭日等の休日勤務等があります。
- 4 勤務時間：平日 8時30分～17時15分  
（12時～13時まで休憩）  
ただし、所属課長が必要と認めた場合には、時間外・休日等勤務あり。
- 5 月給：211,600円～224,100円（通勤手当、期末・勤勉手当等あり）  
※ 市町村共済（短期組合）、厚生年金、各種休暇制度あり
- 6 募集資格
  - ・令和8年4月以降に勤務することが可能な方
  - ・パソコン（エクセル、ワードなど）の操作が可能な方
  - ・普通自動車第一種運転免許（AT限定可）
- 7 雇用期間：雇用決定日～令和9年3月31日
- 8 選考方法
  - ・書類選考の上、面接を行います。
  - ・書類選考を通過した方に、面接日時等をご連絡差し上げます。
- 9 申込受付期間
  - ・令和8年4月3日（金）～令和8年4月30日（木）  
※ 土、日、祝日を除く。
  - ・午前9時～午後5時まで（正午から午後1時除く）
- 10 提出書類：
  - ・今帰仁村会計年度任用職員申込書（顔写真付き）  
※ 総務課にて受取り又は村HPにてダウンロードできます。
- 11 問い合わせ先  
今帰仁村役場 総務課 総務係 ☎0980-56-2101