

質問・回答書

質問受付期限

令和7年10月1日（水）

担当者：学校教育課 仲松海人

※ 質問事項は、箇条書きとする。

質 問 事 項	回 答 事 項
<u>①「アカウントや端末の初期設計」と記載がありますが、Google Workspace for Education の既存環境に基づいた設計を行うのか、ご教示願います。</u>	①既存環境に基づいた設計を前提とします。
<u>②「端末確認ツールに登録」とありますが、Google 管理コンソールへの登録作業を受託者が実施するのか、それとも端末情報（シリアル番号等）の提出にとどまるのか、ご確認をお願いいたします。</u>	②端末の設定時に保守業者と調整し作業範囲を決定いたします。
<u>③ソフトウェアインストールについて、Chromebook において受託者作業が発生する想定か、それとも管理コンソール経由のアプリ配布設定を指すのか、ご教示願います。</u>	③端末の設定時に保守業者と調整し作業範囲を決定いたします。
<u>④無線 LAN の接続方式（WPA2-Enterprise 等）および証明書配布の有無について受託者の作業範囲を明示いただきたい。</u>	④SSID 及びパスワードを提供しますので、それをもって Wi-Fi の接続を行ってください。
<u>⑤ラベル貼付の対象は端末本体のみか、AC アダプタや充電保管庫も含むのか。また材質・サイズの指定があるか、ご教示願います。</u>	⑤端末本体及び AC アダプターへ貼付けてください。
<u>⑥搬入作業は休日・夜間対応を想定しているか、平日・日中に限定されるのか、ご確認願います。</u>	⑥平日又は休日の日中を想定していますが、受注業者が確定後、学校と調整し決定します。
<u>⑦不要物撤去について、旧機材の撤去・破棄は含まないという理解でよいか、ご確認願います。</u>	⑦含みません。